

**SELEZIONE DI N. 1 (UNA) RISORSA NELLA MANSIONE DI SPECIALISTA  
NELL'ORGANIZZAZIONE E NELLA GESTIONE EVENTI, FULL-TIME  
CON INQUADRAMENTO CATEGORIA C**

---

**INDICE**

Articolo 1 – Premesse .....	1
Articolo 2 – Requisiti per l'ammissione .....	3
Articolo 3 – Criteri di valutazione .....	4
Articolo 4 – Domanda di ammissione .....	6
Articolo 5 – Esame delle domande pervenute - Ammissione - Esclusione .....	8
Articolo 6 – Data di decorrenza del contratto individuale di lavoro .....	10
Articolo 7 – Responsabile Unico del Procedimento .....	10
Articolo 8 – Disposizioni finali .....	10

---

**Articolo 1 – Premesse**

1.1 La Federazione Italiana Triathlon (F.I.Tri. – di seguito anche ‘la Federazione’) è associazione senza scopo di lucro, riconosciuta dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano (C.O.N.I.), in qualità di Federazione Sportiva Nazionale costituita dalle Società e dalle Associazioni che praticano l'attività sportiva tridisciplinare delle seguenti discipline: nuoto, ciclismo e corsa a piedi, in successione ordinata e senza soluzioni di continuità e/o in modo alternato (Triathlon), l'attività sportiva del Duathlon (corsa, ciclismo, corsa), del Triathlon invernale (corsa, ciclismo, sci di fondo) e dell'Aquathlon (corsa, nuoto, corsa).

1.2 Con Delibera del 13 dicembre 2023, il Consiglio Federale della FITri ha deliberato l'attivazione del “Settore Eventi” nell'organizzazione federale, cui destinare n. 1 (una) risorsa umana da acquisire in ragione della mancanza, tra il personale dipendente, di soggetti specializzati in materia.

1.3 In esecuzione e attuazione della predetta delibera, con il presente Avviso è indetta una selezione per titoli e conseguente colloquio orale volta all'assunzione di una risorsa alla quale assegnare la mansione di Specialista nell'organizzazione e nella gestione

Eventi all'interno del Settore Eventi della Federazione Italiana Triathlon (FITri), nell'ambito della Segreteria Generale, con inquadramento Full-Time Categoria C, presso la sede legale sita in Roma (RM) allo Stadio Olimpico – Curva Sud. La categoria richiede:

- elevata conoscenza specialistica caratterizzata da frequente necessità di aggiornamento;
- contenuto di tipo tecnico, gestionale e direttivo con responsabilità di risultati relativi al processo e con coordinamento di gruppi anche informali di lavoro;
- problematiche lavorative di tipo complesso da affrontare con modelli teorici e conoscenze pratiche;
- relazioni organizzative interne, comprese quelle di natura negoziale e complessa, gestite anche tra unità organizzative diverse da quella di appartenenza, relazioni esterne con altre istituzioni di tipo diretto anche con rappresentanza istituzionale, relazioni con gli utenti di natura diretta, complesse e negoziali.

1.4 L'assunzione, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, sarà disposta all'esito della procedura selettiva avviata con il presente Avviso. La procedura è informata ai principi di trasparenza, buon andamento e meritocrazia, con definizione di criteri soggettivi e oggettivi sulla base delle reali ed effettive esigenze della Federazione. La selezione sarà effettuata con valutazione comparativa dei candidati.

1.5 Nella presente procedura la F.I.Tri. garantisce le pari opportunità in materia di accesso al lavoro e per il relativo trattamento. In ragione del rapporto di lavoro privatistico, la presente selezione è di natura meramente volontaria e non è soggetta alla normativa prevista in materia per l'accesso al pubblico impiego.

1.6 La F.I.Tri. ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato, il termine per la scadenza del Bando e/o di modificare e/o riaprire il termine stesso, ovvero di revocare il medesimo, nonché di disporre in ogni momento l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. La F.I.Tri. ha altresì facoltà di modificare i criteri soggettivi e/od oggettivi qualora, alla data della modifica, non sia giunta alcuna candidatura.

1.7 Il trattamento economico per il profilo di cui alla presente procedura selettiva è previsto dalla Categoria C del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (di seguito CCNL) del personale non dirigente della Sport e Salute S.p.A. Il livello sarà definito dai competenti organi federali su proposta della Commissione di Valutazione e in ragione

delle caratteristiche della risorsa designata, del grado di professionalità e specializzazione.

1.8 La selezione non determina, in ogni caso, graduatoria che possa ingenerare aspettative, di fatto o di diritto, diritti o interessi, di fatto o di diritto, nei candidati.

1.9 L'acquisizione delle candidature di cui al presente Avviso non comporta l'assunzione di alcun obbligo specifico da parte della F.I.Tri., che non assume alcun vincolo in ordine alla prosecuzione della propria attività negoziale, né l'attribuzione al candidato di alcuna aspettativa, diritto e/o interesse in ordine alla successiva assunzione. Il candidato ritenuto idoneo non vanta alcuna aspettativa, diritto e/o interesse alla formalizzazione del contratto individuale di lavoro. La Federazione ha altresì facoltà di non procedere all'assunzione della risorsa individuata ovvero di individuare altro candidato idoneo con specifica motivazione.

1.10 La posizione in oggetto richiede particolari abilità fisiche giacché il coordinamento operativo delle attività nel settore eventi impone continui spostamenti per sopralluoghi, incontri, meeting e attività connesse presso le sedi delle società di eventi, presso le sedi degli eventi del triathlon (a livello nazionale e internazionale), in giorni feriali e festivi.

1.11 La Federazione procede alla selezione del personale e dei collaboratori assicurando celerità ed economicità di espletamento delle procedure, in assenza di criteri discriminatori e nel rispetto dei principi costituzionalmente sanciti.

1.12 In ogni caso, il candidato è tenuto a conoscere e rispettare la normativa vigente dell'ordinamento statale e sportivo. In particolare e tra le altre, sono fonti regolatrici dei rapporti di lavoro: la normativa statale e sportiva, i contratti di lavoro individuali, nonché le lettere di incarico.

## **Articolo 2 – Requisiti per l'ammissione**

2.1 Per accedere alla selezione il candidato dovrà essere in possesso, a pena di inammissibilità della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea;
- 2) età non inferiore ad anni 18 (diciotto) e non superiore ad anni 40 (quaranta) compiuti;
- 3) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo posto a selezione. Al riguardo la F.I.Tri. si riserva la facoltà di sottoporre agli accertamenti ritenuti opportuni il/la chiamato/a al servizio;

- 4) non aver riportato condanne penali o di aver procedimenti penali in corso per reati non colposi; non aver riportate condanne in seguito a decreti penali di condanne emessi per guida in stato di ebbrezza o sotto l'effetto di sostanze stupefacenti e psicotrope; non aver subito in ogni caso provvedimenti di natura amministrativa che abbiano inciso sul titolo abilitativo alla guida di autoveicoli;
- 5) conoscenza del pacchetto *Office (Word/Excel)* e della *Workspace* di *Google*;
- 6) conoscenza della lingua inglese;
- 7) disponibilità a trasferte nazionali e internazionali.

2.2 Tutti i sopramenzionati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione fissata dal presente Bando, anche all'atto dell'assunzione in servizio. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione ed all'assunzione in servizio, in qualunque tempo, comporta l'esclusione dalla selezione o, se accertata successivamente, la decadenza dall'assunzione.

2.3 Non possono partecipare alle procedure valutative e sono esclusi dal conferimento di incarichi da parte della Federazione coloro i quali si trovino in una posizione di conflitto di interesse anche solo potenziale con la Federazione, in ragione del rapporto di coniugio, convivenza *more uxorio*, parentela o affinità entro il secondo grado con il Presidente della Federazione, il Segretario Generale, i componenti del Collegio dei Revisori dei Conti, i componenti del Consiglio Federale, i delegati regionali e i componenti degli organi territoriali.

2.4 La mancata indicazione di anche uno dei requisiti di cui al precedente comma 1 comporterà la dichiarazione di inammissibilità della domanda di partecipazione.

2.5 La Commissione ha facoltà di verificare il possesso dei predetti requisiti anche *ex officio*, qualora disponibili con immediatezza da registri pubblici ovvero ha facoltà di richiedere integrazioni.

### **Articolo 3 – Criteri di valutazione**

3.1 La mancanza dei requisiti *sub* 2.1 comporta l'inammissibilità della domanda.

3.2 La selezione sarà effettuata con attribuzione di punteggio tra 0 e 100 punti.

3.3 La selezione si comporrà di n. 2 (due) fasi: 1) Valutazione dei titoli 2) Colloquio.

3.4 Il punteggio sarà così articolato:

- fino a 60 (sessanta) punti, per la fase *sub 1*) – Valutazione dei titoli;
- fino a 40 (quaranta) punti, per la fase *sub 2*) – Colloquio.

3.5 La Commissione attribuirà, in sede di valutazione dei titoli e all'interno del punteggio pari a 60 punti sulla base dei seguenti criteri:

- i. CV del candidato;
- ii. esperienza nel settore degli eventi;
- iii. esperienza nel settore del triathlon;
- iv. in particolare, ma non solo, aver maturato esperienza nella gestione e nel coordinamento di risorse umane in occasione di eventi e/o competizioni sportive (*i.e. steward/hostess*, sicurezza, accoglienza, volontari, etc.);
- v. in particolare, ma non solo, aver maturato esperienza nella gestione delle segreterie organizzative di eventi e/o competizioni sportive di livello nazionale e di livello internazionale;

3.6. Costituiranno criteri preferenziali, all'interno dei 60 punti, i seguenti criteri:

*A) aver svolto attività lavorativa, comunque inquadrata, funzionale all'organizzazione di Eventi presso società che operano nel settore – fino a 3 punti;*

*B) Svolgimento di attività presso Stazioni Appaltanti e/o Pubbliche Amministrazioni per eventi di rilevanza internazionale – fino a 11 punti;*

*C) Aver svolto attività nel settore Eventi corporate, concerti, cerimonie inaugurali, cene di gala, road-show, di livello nazionale – fino a 14 punti;*

*D) Attività lavorativa nel Settore Eventi con contratto subordinato per più di n. 3 anni – fino a 7 punti;*

*E) Lavoro per eventi sportivi del triathlon per almeno n. 2 anni – fino a 3 punti;*

*F) Lavoro per eventi sportivi internazionali diversi dal triathlon – fino a 10 punti;*

*G) aver acquisito attestati di partecipazione, o aver partecipato a corsi per la presentazione di domande a bandi Europei – fino a 2 punti.*

3.7 La Commissione ha il potere, in esercizio della discrezionalità tecnica, di specificare i predetti criteri prima dell'apertura delle candidature, definendo soglie e scaglioni per ogni punteggio.

3.8 La Commissione ha altresì facoltà di specificare i criteri di cui al precedente 3.5.

#### **Articolo 4 – Domanda di ammissione**

4.1 L'interessato in possesso dei requisiti richiesti è invitato a presentare la propria domanda di partecipazione e i relativi allegati per la partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso, a pena di inammissibilità, **entro e non oltre il 4 gennaio 2024, ore 12:59 (comprese), esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [risorseumane@pec.fitri.it](mailto:risorseumane@pec.fitri.it)**. A pena di esclusione, la candidatura dovrà pervenire da indirizzo di posta elettronica certificata personale del/della candidato/a.

4.2 Si richiede che la domanda di partecipazione rechi in oggetto: *“Bando per la selezione di una risorsa Specialista nell'organizzazione e nella gestione Eventi da assumere con contratto a tempo indeterminato, Full-Time – inquadramento Cat. C del CCNL del personale non dirigente della Sport e Salute e delle Federazioni Sportive Nazionali”*.

4.3 Ai fini della tempestività della domanda, essa si intenderà ammissibile esclusivamente qualora la ricevuta di consegna di posta elettronica certificata sia pervenuta all'interessato entro le ore 12:59 (non saranno accettate PEC pervenute dalle ore 13:00 in poi). Non saranno valutate le domande pervenute oltre il termine di presentazione previsto dal precedente comma 1 del presente articolo e non saranno, altresì, considerate ammissibili le domande presentate con modalità diversa da quella prevista nel presente articolo. Farà fede la data e l'ora di effettiva ricezione da parte della F.I.Tri.

4.4 La F.I.Tri. non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancato oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o a forza maggiore.

4.5 Con riferimento alle modalità di trasmissione, si precisa che la domanda con i relativi allegati dovrà essere trasmessa in un unico file PDF.

4.6 A pena di esclusione, la domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovrà

essere corredata, oltre all'indicazione dei dati e delle informazioni di cui al precedente art. 2, dai seguenti documenti:

- 1) Copia fronte-retro del documento di identità in corso di validità del candidato;
- 2) *Curriculum vitae*, anche redatto in carta libera;
- 3) Copia dei documenti da sottoporre all'attenzione della Commissione, ivi compresa la lettera di referenza la quale sarà liberamente valutabile dalla Commissione medesima.

4.7 Tutte le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione alla procedura selettiva e nel curriculum vitae hanno valore di “dichiarazioni sostitutive di certificazione” ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, e di “dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà” ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in ipotesi di dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l'uso di atti falsi, qualora emerga anche da controlli successivi la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese, il candidato decade dalla partecipazione alla selezione o dall'assunzione se eventualmente già formalizzata, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

4.8 Nella domanda il/la candidato/a è tenuto a dichiarare sotto la propria responsabilità, avvalendosi della facoltà di autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, a pena di esclusione:

- a) cognome e nome;
- b) la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;
- c) indirizzo di residenza, recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica ordinaria;
- d) cittadinanza;
- e) di essere in possesso dei diritti civili e politici;
- f) di essere fisicamente idoneo allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale posto a selezione (resta ferma la facoltà per la F.I.Tri. di sottoporre a visita specialistica il chiamato in servizio), anche in ragione delle esigenze connesse al ruolo;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso per reati non colposi; di non avere riportato condanne in seguito a decreti penali di condanna emessi per guida in stato di ebbrezza o sotto l'effetto di

sostanze stupefacenti o psicotrope: di non avere subito provvedimenti di natura amministrativa che abbiano inciso sul titolo abilitativo alla guida di autoveicoli (si considera come provvedimento amministrativo validamente emesso anche quello eventualmente sottoposto a procedimento di opposizione innanzi alla Magistratura competente);

h) di conoscere l'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (*Office/Google Workspace*);

i) livello di conoscenza della lingua inglese;

n) di accettare espressamente, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico delle risorse umane della F.I.Tri.;

o) di autorizzare la F.I.Tri. al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. 196/2003 e s.m.i. e Regolamento Generale (UE) 2016/679, come da informativa di cui dichiara aver avuto conoscenza;

p) ogni altro titolo che il candidato ritenga utile per la valutazione, nei limiti dell'attinenza del profilo professionale posto a selezione.

4.9 Nella domanda dovrà, inoltre, essere chiaramente indicato l'indirizzo presso il quale devono essere inviate eventuali comunicazioni relative alla procedura di selezione.

4.10 La domanda deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma sulla domanda di ammissione alla procedura selettiva non è soggetta ad autenticazione.

4.12 Le eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il 22 dicembre 2023 all'indirizzo PEC [risorseumane@pec.fitri.it](mailto:risorseumane@pec.fitri.it).

4.13 In ogni caso, la Commissione ha il potere di procedere ad accertamenti sui fatti e gli stati autocertificati.

## **Articolo 5 – Esame delle domande pervenute - Ammissione - Esclusione**

5.1 Le domande pervenute saranno esaminate da apposita Commissione di Valutazione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande. Tutti i candidati che presenteranno la domanda di partecipazione entro il termine stabilito sono ammessi con riserva alla selezione, fatto salvo il successivo accertamento, da parte della Commissione, sia della correttezza della domanda che la coerenza dei requisiti dichiarati con quelli prescritti dal Bando. La formulazione non



corretta della domanda di ammissione alla selezione o la carenza dei requisiti rispetto a quelli prescritti dall'Avviso, comporterà la mancata ammissione del candidato dal previsto colloquio successivo. La Commissione ha facoltà di ammettere al colloquio solo taluni candidati purché in numero non inferiore a 5, qualora le esigenze di efficienza della procedura lo dovessero richiedere.

5.2 In ipotesi di esclusione del candidato dalla procedura selettiva, allo stesso verrà data comunicazione con PEC all'indirizzo indicato.

5.3 A tutti gli ammessi al colloquio verrà trasmessa una PEC all'indirizzo indicato con la data e l'ora prevista per il colloquio con la Commissione di Valutazione presso la sede Federale sita in Roma (RM) allo Stadio Olimpico – Curva Sud.

#### COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

5.4 La Commissione di Valutazione sarà formata da almeno n. 3 (tre) componenti.

5.5 La Commissione svolge le seguenti funzioni:

- analisi e valutazione delle domande;
- richiesta eventuale di integrazione documentale;
- disposizione di accertamenti e verifiche circa il possesso effettivo dei requisiti di cui al presente Bando;
- ogni ulteriore funzione connessa e/o collegata all'espletamento della procedura.

5.6 L'individuazione del candidato avverrà sulla base della valutazione dei requisiti come sopra indicati e contenuti nella domanda e nei relativi allegati, a insindacabile giudizio della Commissione.

5.7 La Commissione ha ampia facoltà di specificare e/o modificare e/o integrare i requisiti di cui al precedente art. 2.

5.8 Delle attività compiute la Commissione dovrà redigere verbale con indicazione degli ammessi e degli esclusi dalla selezione, specificando, per ogni singola esclusione, le ragioni della stessa.

5.9 Tutti gli ammessi al colloquio, anche inteso ad accertare il grado di preparazione del candidato e la sussistenza degli ulteriori requisiti per l'accesso al profilo professionale di selezione, dovranno essere altresì preparati su:

- a) conoscenza dello Statuto Federale;
- b) conoscenza del Regolamento Organico Federale;
- c) nozioni generali sullo sport, anche paralimpico, e sulla disciplina del

triathlon;

d) precedenti esperienze lavorative.

5.10 I colloqui per i candidati ammessi si svolgeranno presso la sede federale. Il giorno e l'ora di presentazione per ogni candidato ammesso sarà indicato nella comunicazione di ammissione al colloquio.

5.11 Il colloquio verterà sulle materie e sulle norme specificate e nel corso dello stesso sarà accertato il grado di preparazione del candidato e la sua attitudine al profilo professionale posto a selezione.

5.12 Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di valido documento di identità.

5.13 La mancata presentazione del candidato ammesso al colloquio orale nel giorno, nell'ora e presso la sede indicata sarà considerata come rinuncia a sostenere lo stesso e, in ogni caso, come rinuncia alla procedura alla selezione salvo l'ipotesi d'un comprovato e documentato motivo di impedimento.

#### **Articolo 6 – Data di decorrenza del contratto individuale di lavoro**

6.1 All'esito della procedura di assunzione di cui al presente Avviso, il contratto individuale di lavoro avrà decorrenza dal 15 febbraio 2024.

#### **Articolo 7 – Responsabile Unico del Procedimento**

7.1 Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è individuato nella persona del Segretario Generale, dott. Valerio Toniolo.

7.2 Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti in ordine al presente Bando potranno essere trasmesse all'indirizzo PEC *risorseumane@pec.fitri.it* entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22 dicembre 2023. La richiesta non dà alcun diritto al riscontro da parte degli Uffici della Federazione.

#### **Articolo 8 – Disposizioni finali**

8.1 Tutti i dati personali di cui la F.I.Tri. e i suoi organi vengano in possesso in occasione dell'espletamento delle attività di valutazione delle domande di partecipazione trasmesse verranno trattati nel rispetto del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del G.D.P.R. Con la trasmissione della domanda di partecipazione, l'interessato esprime il consenso al menzionato trattamento.

8.2 La F.I.Tri. si riserva di procedere a idonei controlli sulla veridicità di tutte le informazioni fornite dall'interessato nonché della ulteriore documentazione allegata alla domanda di partecipazione, anche su segnalazione della Commissione di Valutazione.

8.3 La F.I.Tri. non è tenuta a comunicare l'esito delle valutazioni delle domande pervenute.

8.4 Con la trasmissione della domanda di partecipazione, l'interessato dichiara espressamente di aver letto, compreso e accettato le disposizioni del presente Bando, in ogni sua parte, nonché di rinunciare a far valere qualsivoglia eccezione circa le condizioni, formali e sostanziali, di cui al presente Bando.

Il presente Bando è composto da n. 11 (undici) pagine.

---

Il presente Documento viene pubblicato sul sito federale in data 19 dicembre 2023.