



Politica del Sistema di Gestione Sociale

1. Introduzione

La Alta Direzione della Federazione Italiana Triathlon (di seguito FITRI) riconosce l'importanza cruciale di operare secondo i più alti standard di responsabilità sociale e conformità. Siamo dedicati a rispettare e superare i requisiti stabiliti dalla norma PAS 24000, che guida il nostro approccio verso la responsabilità sociale, i diritti umani, le condizioni lavorative, l'etica e la sicurezza.

2. Impegno della Direzione

La politica sociale di FITRI di seguito riportata si applica a quelle attività che hanno influenza diretta o indiretta relativamente alla erogazione di **"Servizi di affiliazione e tesseramento di società e persone fisiche. Organizzazione e promozione di eventi sportivi. Progettazione ed erogazione corsi di formazione in ambito sportivo"** e rappresenta l'impegno dell'organizzazione verso la responsabilità sociale, il rispetto dei diritti umani e la promozione di condizioni di lavoro sicure e salubri.

Impegno della Direzione

La Alta Direzione della FITRI si impegna ad assicurare:

- **Rispetto dei Diritti Umani:** Assicurare che tutte le nostre pratiche siano conformi ai diritti umani universali e locali. Questo include l'impegno a prevenire l'uso di lavoro infantile e forzato e a garantire la libertà di associazione dei lavoratori;
- **Condizioni di Lavoro Adeguate:** Garantire condizioni di lavoro sicure, salubri e eque. Fornire ambienti di lavoro che rispettino le normative sulla salute e sicurezza e che siano privi di discriminazioni;
- **Valori di Etica e Integrità:** Adottare pratiche di business etiche e trasparenti. Combattere qualsiasi forma di corruzione, estorsione e falsificazione dei dati. Promuovere un ambiente lavorativo basato sulla fiducia e sull'integrità;
- **Comunicazione e Trasparenza:** Comunicare in modo aperto e trasparente riguardo alle nostre politiche sociali e alle performance. Assicurare che tutte le informazioni pertinenti siano disponibili e comprese da dipendenti, fornitori e altre parti interessate;
- **Miglioramento Continuo:** Impegnarsi nel miglioramento continuo del Sistema di Gestione Sociale (SGS). Stabilire obiettivi chiari, monitorare i progressi e adottare misure correttive quando necessario per garantire che i requisiti della PAS 24000 e le aspettative sociali siano sempre rispettati;

Implementazione e Monitoraggio

- **Appropriatezza e Contesto:** La Politica è stata sviluppata tenendo conto dello scopo e del contesto della Federazione e supporta le sue direzioni strategiche;
- **Obiettivi di Prestazione Sociale:** Fornire una base per stabilire e riesaminare gli obiettivi di prestazione sociale assicurandosi che siano misurabili e orientati al miglioramento continuo;
- **Requisiti Legali e Contrattuali:** Impegnarsi a soddisfare i requisiti legali applicabili e gli obblighi contrattuali concordati in relazione alla prestazione sociale. Qualora le normative nazionali



impongano livelli di conformità superiori rispetto alla PAS.80666? ci assicureremo di aderire al livello più elevato di protezione dei lavoratori;

- **Comunicazione:** La Politica sarà comunicata a tutti i dipendenti e partner rilevanti (affiliati? tesserati. fornitori? subappaltatori? etc). È nostra responsabilità garantire che sia da essi compresa? applicata e rispettata;

Documentazione e Revisione

La Politica del Sistema di Gestione Sociale è documentata? approvata dalla Alta Direzione e disponibile come informazione documentata per tutti i dipendenti e partner rilevanti. La Direzione si impegna a rivedere e aggiornare questa Politica annualmente per garantirne la continua conformità alle normative vigenti e alle aspettative delle parti interessate

Nota: Questo documento rappresenta l'impegno dell'azienda verso una gestione sociale responsabile e sarà utilizzato come strumento di comunicazione interna ed esterna per garantire il rispetto dei requisiti della PAS 24000 e delle normative pertinenti.

Roma 25/06/2025