

CHECK LIST ATTIVITA' PER LA RIPRESA

- 1 **Costituzione (qualora istituita) della Commissione per l'applicazione e la verifica delle procedure"**
- 2 **Effettuare una sessione formativa dei responsabili incaricati delle attività di informazione e dei tecnici**
- 3 **Informazione di tutti i tesserati sulle misure di contenimento adottate e dei protocolli vigenti (mailing, volantini, manifesti) prima dell'inizio della ripresa dell'attività**
- 4 **Annotare l'attività formativa svolta su apposito registro, conservare mail e materiale formativo utilizzato**
- 5 **Raccolta delle autodichiarazioni attestanti l'assenza di infezione da sars-covid-2 e di rischi di contagio (validità 14 giorni) e verifica del certificato medico in corso di validità previsto dalla normativa vigente**
- 6 **Verifica norme vigenti all'interno dell'impianto da utilizzare**
- 7 **Comunicazione anticipata dell'allenamento prima che ognuno si rechi sul luogo di svolgimento, con invito alla automisurazione della temperatura e al rispetto delle norme previste nello spostamento sul luogo di allenamento**
- 8 **Illustrazione anticipata delle procedure in caso di interruzione non prevista dell'attività (foratura nel ciclismo, ecc..)**
- 9 **Nella sede di allenamento verifica della temperatura dei partecipanti all'allenamento tramite dispositivi di rilevazione a distanza prima dell'inizio della sessione**
- 10 **Prevedere che l'operatore sportivo che effettua la misurazione sia dotato di occhiali di protezione, mascherina di protezione FFP e guanti monouso**
- 11 **Registrazione dei partecipanti all'allenamento sull'apposita scheda**
- 12 **Verificare che i partecipanti siano dotati di mascherine per i momenti di non attività**
- 13 **Illustrare le aree dedicate per il deposito materiale e le postazioni assegnate ai vari atleti**
- 14 **Controllo del rispetto delle procedure per la tutela dal contagio illustrate nel protocollo in corso di validità**