



DISPOSIZIONI GENERALI

2020

DISPOSIZIONI

FITRI

SOMMARIO

Disposizioni Generali

1. Premessa
 2. Definizioni
 3. Composizione Ruoli
 4. Tutela degli atleti e dello staff per le attività organizzate dalla FITRI
 5. Doveri degli atleti, dei tecnici e delle società
 6. Convocazioni federali – Autorizzazioni di Viaggio
 7. Abbigliamento
 8. Limiti delle effettuazioni delle scommesse sportive
 9. Normativa Antidoping
 10. Copertura Assicurativa
 11. Provvedimenti per inadempienza
 12. Norme di rinvio
 13. Decorrenza
-
- Allegato 1** Rapporti degli atleti con lo staff sanitario federale
- Allegato 2** Circolare Vestizione
- Allegato 3** Regole per l'utilizzo del Body da competizione
- Allegato 4** Body da competizione: gestione spazi sponsor personali
- Allegato 5** Norme di comportamento: comunicazioni in forma elettronica e social media

DISPOSIZIONI GENERALI

1. PREMESSA

Far parte della squadra o rappresentativa nazionale costituisce il maggior riconoscimento morale per tutti gli Atleti e appartenenti alle Squadre Nazionali, i quali sono tenuti:

- al massimo impegno agonistico;
- ad osservare una condotta tecnica e morale rigorosa, nel massimo rispetto verso gli Organi e i Dirigenti federali;
- al rispetto di tutte le norme emanate dal C.I.O., dal CONI dalla FITRI e dagli organismi internazionali da quest'ultima riconosciuti;

2. DEFINIZIONI

- 2.1** Acquisiscono la qualifica di "Atleta maglia azzurra" tutti gli atleti selezionati dalla Federazione Italiana Triathlon a far parte delle rappresentative nazionali per partecipare a raduni tecnici, gare, meeting o manifestazioni internazionali indette dal C.I.O., dal CONI dalla FITRI e dagli organismi internazionali da quest'ultima riconosciuti;
- 2.2** La qualifica di "Atleta di Interesse Olimpico" del Triathlon appartiene a coloro che si collocano nelle categorie "Podio Olimpico, Olympic A - B - C della squadra nazionale, in base ai criteri previsti dal Programma Olimpico "Criteri di selezione"
- 2.3** La qualifica di "Atleta di Livello Internazionale" appartiene agli atleti che hanno dimostrato una buona capacità di performance e di lavorare in un ambiente quotidiano di allenamento idoneo alla costruzione di performance di alto livello;
- 2.4** Le Rappresentative Giovanili saranno composte da:
- Atleti delle Squadre Nazionali Giovanili: sono gli atleti delle categorie giovanili che rispettano i criteri inseriti nel documento politiche di selezione di riferimento.
 - Giovani di interesse per le Squadre Nazionali Giovanili: sono gli atleti delle categorie giovanili convocati ai Campionati Europei e Mondiali Juniores o YOG.
 - Atleti di interesse nazionale giovanile o delle liste nazionali. Sono gli atleti che mostrano le potenzialità per entrare a far parte della Squadra Nazionale Giovanile e inseriti nelle liste di sviluppo a livello nazionale, definite attraverso il raggiungimento dei criteri previsti nel documento Programma di Sviluppo.
 - Lista di accesso al Programma di Sviluppo Nazionale (Talenti 2020): sono i migliori atleti di 15 e 16 anni in ambito nazionale che, prima di un eventuale ingresso nel Programma di Sviluppo, la Fitri vuole osservare nelle variabili di interesse attraverso un programma di valutazione dedicato.
 - Atleti nel Programma di Sviluppo Territoriale: sono atleti delle categorie YA e YB che mostrano delle potenzialità di sviluppo di interesse nazionale, attraverso il raggiungimento dei criteri previsti nel documento Programma di Sviluppo.

3. COMPOSIZIONE RUOLI

- 3.1** La squadra nazionale di Triathlon è normalmente costituita da:
a) Capo delegazione: Olympic Performance Director (OPD)
b) dagli Atleti;
c) Staff di supporto incaricato dalla Federazione (Tecnici, Medici, Fisioterapisti ed eventuali altre figure);
- 3.2** La rappresentativa nazionale di Triathlon Under 23 è normalmente costituita da:
a) Capo delegazione: Olympic Performance Director (OPD)
b) Atleti;
c) Staff di supporto incaricato dalla Federazione (Tecnici, Medici, Fisioterapisti ed eventuali altre figure);
- 3.3** La rappresentativa nazionale giovanile è normalmente costituita da:
a) Capo delegazione: Direttore Tecnico Giovanile
b) Atleti;
c) Staff di supporto incaricato dalla Federazione (Tecnici, Medici, Fisioterapisti ed eventuali altre figure);
- 3.4** Le rappresentativa nazionale Multisport è normalmente costituita da:
a) Capo delegazione
b) Atleti;
c) Staff di supporto incaricato dalla Federazione (Tecnici, Medici, Fisioterapisti ed eventuali altre figure);

La suddetta composizione può essere modificata a fronte di eventuali necessità legate alla specificità della trasferta. Il Capo delegazione ha di norma la direzione della squadra e la responsabilità della sua condotta disciplinare dal momento della sua formazione al momento del suo scioglimento.

- 3.5** Tutti i componenti sono tenuti ad eseguire le disposizioni date dal Capo delegazione.
- 3.6** Gli Atleti presenti su dispositivo federale dovranno attenersi alle disposizioni generali comportamentali del Capo delegazione e alle decisioni o direttive tecniche impartite dal responsabile tecnico o dall'eventuale sostituto.
- 3.7** Il Capo delegazione e/o il responsabile tecnico sono tenuti a presentare una relazione scritta sulla manifestazione, anche al fine di segnalare circostanze e comportamenti posti in essere da atleti o componenti dello staff della squadra nazionale che possano assumere rilievo disciplinare.

4. TUTELA DEGLI ATLETI E DELLO STAFF PER LE ATTIVITÀ ORGANIZZATE DALLA FITRI

4.1 Impegni della FITRI

- Sostenere direttamente se previsto, durante il periodo di convocazione, le spese di vitto, alloggio e assistenza medica;
- Rimborsare, se previsto, le spese di viaggio dal luogo di residenza a quello della convocazione e ritorno e quelle degli spostamenti disposti dal Settore tecnico, secondo i criteri e le tariffe applicati dalla Federazione;
- Assicurare gli atleti per i rischi d'infornio, morte, invalidità permanente e responsabilità civile. La copertura assicurativa è attiva durante i raduni collegiali e le gare ufficiali.

5. DOVERI DEGLI ATLETI, DEI TECNICI E DELLE SOCIETÀ

5.1 Impegni degli atleti

- a) Gli atleti sono tenuti a partecipare ad ogni convocazione della Federazione, eventuali assenze causate da infortuni o malattia, dovranno essere giustificate con certificazione medica con la necessaria tempestività. Il medico federale avrà la facoltà di effettuare gli opportuni controlli.
- b) Rientra tra i doveri della Società vigilare il rispetto da parte dei propri Atleti delle disposizioni federali e comunque di agevolare il compito della Federazione e dei tecnici preposti alle Squadre Nazionali .
- c) L'atleta ha il dovere di rispettare il programma di preparazione, concordato con il responsabile tecnico per la stagione agonistica e di partecipare a tutte le manifestazioni e raduni di carattere internazionale e nazionale programmati;
- d) Gli atleti e i tecnici saranno tenuti ad aderire all'invito della FITRI a partecipare ad eventuali iniziative promo pubblicitarie organizzate dagli sponsor o partner commerciali della Federazione, o per apparizioni televisive, strettamente collegate all'attività dell'atleta o tecnico in favore delle Squadre Nazionali .
- e) Nel caso in cui la FITRI richiedesse la partecipazione degli atleti appartenenti ai Gruppi sportivi Militari o dei Corpi dello Stato a tali eventi pubblicitari o di comunicazione in momenti diversi da quelli indicati all'art. 4 comma 1, la loro partecipazione è subordinata al nulla osta dell'amministrazione di appartenenza. La richiesta dovrà pervenire con congruo anticipo e dovrà essere limitata al massimo nelle giornate dell'impegno.
- f) L'atleta ha l'obbligo di:
 - fare tutto ciò che è in suo potere (nei limiti della lealtà e correttezza sportiva), per tenere alto il prestigio sportivo dell'Italia e della Federazione Triathlon;
 - Rispettare integralmente le normative antidoping WADA e NADO Italia;
 - Presentarsi puntualmente a tutte le convocazioni predisposte dal Settore tecnico e svolgere il lavoro programmato dai responsabili tecnici;
 - Non cedere il materiale tecnico né l'abbigliamento assegnato in dotazione nel corso della stagione dalla Federazione, senza la preventiva autorizzazione scritta della Federazione stessa. Coloro che la smarrissero o la rendessero inservibile saranno tenuti a rimborsarne il costo;
 - Nel rilasciare interviste, dichiarazioni e scritti, osservare il Codice Etico del Coni, e comunque evitare di ledere il prestigio del Coni, della Federazione, dei tesserati FITRI, e/o aziende consorziate e/o sponsor e/o fornitori ufficiali della Federazione;

5.2 Impegni dei tecnici e dello staff :

- a) Rispettare e far rispettare integralmente le normative anti doping WADA e NADO;
- b) Non cedere il materiale tecnico né l'abbigliamento assegnato nel corso della stagione, quale dotazione dalla Federazione, senza la preventiva autorizzazione scritta della Federazione stessa. Coloro che la smarrissero o la rendessero inservibile saranno tenuti a rimborsarne il costo;
- c) Comunicare tempestivamente, secondo le procedure concordate eventuali impedimenti alla partecipazione;
- d) Nel rilasciare interviste, dichiarazioni e scritti, osservare il Codice Etico del Coni, e comunque evitare di ledere il prestigio del Coni, della Federazione, dei tesserati FITRI, e/o aziende consorziate e/o sponsor e/o fornitori ufficiali della Federazione.

5.3 Doveri delle società

- a) Agli effetti delle presenti Disposizioni i contatti tra gli atleti e i competenti organi federali sia tecnici sia organizzativi, saranno mantenuti dalle rispettive Associazioni Sportive Affiliate di appartenenza;
- b) Le società sono tenute a far rispettare ai propri atleti le disposizioni federali e a collaborare per facilitare il compito degli organi federali e tecnici preposti alla preparazione delle squadre.

6. CONVOCAZIONI FEDERALI – AUTORIZZAZIONI DI VIAGGIO

- 6.1** Gli atleti e lo staff partecipante a raduni tecnici, gare, meeting o manifestazioni internazionali indette dal C.I.O., dal CONI, dalla FITRI e dagli organismi internazionali da quest'ultima riconosciuti, in rappresentanza della Federazione Italiana Triathlon, riceverà, un atto formale denominato "Convocazione e/o Autorizzazione di viaggio".
- 6.2** La Convocazione e/o Autorizzazione di viaggio, è un atto firmato dal Segretario Generale, su proposta scritta dei responsabili tecnici dei singoli settori (Olympic Performance Director, Direttore Tecnico Giovanile e Coordinatore Multisport), inviato agli Atleti e alle società di appartenenza dal competente settore federale.
- 6.3** I termini amministrativi e procedurali contenuti nella convocazione hanno natura ordinatoria e pertanto devono essere attentamente osservati.
- 6.4** In assenza di un formale atto di "Convocazione e/o preventiva Autorizzazione di Viaggio" non sarà possibile aprire pratiche amministrative a rimborso di attività svolte e non preventivamente autorizzate dal Segretario Generale.
- 6.5** Eventuali modifiche ai termini indicati nella convocazione (modifiche piano di viaggio, periodo di convocazione, ecc.) possono essere autorizzate dal responsabile tecnico, previa comunicazione al Segretario Generale ed al settore di riferimento, al fine della rettifica della convocazione e/o autorizzazione di viaggio, ai fini delle adempienze ad esse associate.
- 6.6** Eventuali proposte comportanti l'integrazione o la modifica dei componenti della convocazione possono essere autorizzate esclusivamente con atto firmato dal Segretario Generale.

7. ABBIGLIAMENTO

- 7.1 Nelle manifestazioni in cui sono impegnate le Squadre Nazionali , gli Atleti e lo Staff sono tenuti ad indossare ed utilizzare esclusivamente l'abbigliamento tecnico fornito dalla Fitri;
- 7.2 Tutti i convocati della Squadra Italiana della Federazione Italiana Triathlon, Atleti e Staff, sono tenuti ad indossare ed utilizzare esclusivamente l'abbigliamento tecnico fornito dalla Fitri, dal momento della partenza al momento del rientro.
- 7.3 Si rimanda all'allegato n.1 e n.2 per le disposizioni relative a:
- tipologia di abbigliamento, in uso fino a nuova comunicazione, da indossare in occasione dei differenti appuntamenti.
 - Regole per l'utilizzo del Body da competizione

8. LIMITI DELLE EFFETTUAZIONI DELLE SCOMMESSE SPORTIVE

- 8.1 In attuazione delle normative emanate dal C.O.N.I. e recepite nel Regolamento di Giustizia Federale, sussiste il divieto per i tesserati della FITRI di effettuare o accettare scommesse, direttamente o indirettamente, aventi ad oggetto risultati relativi ad incontri organizzati nell'ambito della Federazione.

9. NORMATIVA ANTIDOPING

- 9.1 Gli Atleti appartenenti alle Squadre Nazionali sono obbligati a rispettare integralmente le normative antidoping WADA e NADO;
- 9.2 Le norme Antidoping sono pubblicate e sul sito <http://www.nadoitalia.it/it/che> gli atleti sono invitati a consultare periodicamente, queste trovano immediata applicazione a seguito della loro pubblicazione sul predetto sito internet senza necessità di atto di recepimento da parte della Federazione.

10. COPERTURA ASSICURATIVA

- 10.1 Gli atleti e lo staff Medico e Tecnico delle Squadre Nazionali /P.O. godono di copertura assicurativa a tutela degli infortuni che potrebbero loro occorrere durante i raduni, i collegiali e le competizioni delle Squadre Nazionali e durante gli allenamenti anche individuali purché previsti, disposti, autorizzati e/o controllati dalla FITri

11. PROVVEDIMENTI PER INADEMPIENZA

- 11.1 Eventuali violazioni delle norme contenute nel presente Regolamento costituiscono infrazioni disciplinari e in quanto tali, saranno sanzionabili dagli organi competenti ai sensi e per gli effetti della regolamentazione vigente. In particolare:
- casi di inadempienza dall'obbligo di indossare e utilizzare esclusivamente l'abbigliamento tecnico fornito dalla FITRI (All.1 e 2);
 - l'oscuramento o la cancellazione dei loghi FITRI nonché l'oscuramento o cancellazione di uno o più loghi degli sponsor della FITRI, presenti sul materiale fornito (All.1 e 2);
 - le norme di comportamento relative alla comunicazione elettronica e all'utilizzo dei social media (All.3).

12. NORME DI RINVIO

- 12.1** Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si applicano le normative emanate dalla FITRI, in particolare, lo Statuto, il Regolamento Organico e il Regolamento di Giustizia Sportiva, nonché i Regolamenti emanati dal C.O.N.I. e dagli Organismi internazionali ai quali la FITRI aderisce.

13. DECORRENZA

- 3.1** Il presente Regolamento entra in vigore il giorno dopo l'approvazione da parte del Consiglio Federale, previo pubblicazione sul sito ufficiale della FITRI.




Allegato 1
RAPPORTI DEGLI ATLETI CON LO STAFF SANITARIO FEDERALE



Per qualsiasi problematica di carattere medico, fisioterapico, per eventuali test funzionali e fisiologici, gli atleti potranno fare affidamento nel pieno supporto dello Staff Medico Federale.

- Gli atleti, in caso di assunzione di farmaci e/o integratori, sono tenuti a informare sollecitamente il Medico Federale (medicofederale@fitri.it);
- eventuali infortuni o malattie, dovranno essere tempestivamente comunicati alla Federazione, al Medico Federale e al Medico della propria squadra nazionale, anche al fine di concordare comuni strategie, relative al conseguente iter terapeutico o riabilitativo;
- le visite presso l'Istituto di Medicina dello Sport, dovranno essere concordate con lo staff Medico Federale (medicofederale@fitri.it), per la prenotazione contattare il numero 06 3272 9300 ed informare contestualmente gli Uffici Federali al seguente indirizzo mail: dgarratoni@fitri.it per la conseguenziale conferma all'Istituto.

**Allegato 2
CIRCOLARE VESTIZIONE**

- a) Tutti i convocati della Squadra Italiana della Federazione Italiana Triathlon, dal momento della partenza al momento del rientro, dovranno utilizzare in via esclusiva i capi di abbigliamento ed i relativi accessori forniti dalla Federazione Italiana Triathlon.
- b) Quanto sotto riportato sono le disposizioni relative alla tipologia di abbigliamento da indossare in occasione dei differenti appuntamenti.
- c) Body da Gara: si rimanda all'appendice di riferimento
- d) Gli atleti potranno utilizzare il materiale tecnico personale:
 - per le sessioni di allenamento private
 - per le sessioni di nuoto e corsa durante i raduni su convocazione o in trasferte per le gare.
 Particolari esigenze legate a shooting fotografico o video verranno preventivamente concordate.
- e) Per eventuali richieste di informazioni ed ai fini di ogni eventuale e successiva nuova fornitura, Vi invitiamo a trasmettere la scheda di abbigliamento, compilata in ogni sua singola parte, all'indirizzo e-mail: forniture@fitri.it.

<p>ATLETI e TECNICI Tenuta da Viaggio Cerimonie di apertura/chiusura Premiazioni Briefing Interviste Tempo Libero</p>	
<p>Tenuta da Viaggio Briefing Interviste Tempo Libero</p>	
<p>Tenuta da Viaggio Briefing Interviste Tempo Libero</p>	

<p>Tenuta da Viaggio Briefing Interviste Tempo Libero</p>	 <p>Two blue t-shirts are shown side-by-side. The left shirt has 'ITALIA' on the right shoulder, a FITRI logo on the chest, and a stylized Italian flag on the left sleeve. The right shirt has 'ITALIA' printed across the chest and a small Italian flag on the right side.</p>
<p>ATLETI e TECNICI Tenuta da Viaggio</p>	 <p>A blue backpack is shown, featuring a large stylized Italian flag on the front and the word 'ITALIA' printed below it. A FITRI logo is visible on the top flap of the backpack.</p>

FEDERAZIONE ITALIANA TRIATHLON

SCHEDA ABBIGLIAMENTO SPORTIVO

DATI PERSONALI

NOME COGNOME _____

RECAPITO POSTALE (via, Cap e Città) _____

NUMERO DI TELEFONO _____

E-MAIL _____

DATI GENERALI

ALTEZZA (CM) _____ PESO (KG) _____

DATI ABBIGLIAMENTO – TESSILE

T-SHIRT	<input type="checkbox"/> XXS	<input type="checkbox"/> XS	<input type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> L	<input type="checkbox"/> XL	<input type="checkbox"/> XXL
POLO	<input type="checkbox"/> XXS	<input type="checkbox"/> XS	<input type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> L	<input type="checkbox"/> XL	<input type="checkbox"/> XXL
TUTA	<input type="checkbox"/> XXS	<input type="checkbox"/> XS	<input type="checkbox"/> S	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> L	<input type="checkbox"/> XL	<input type="checkbox"/> XXL

Si prega di completare in ogni sua parte il presente documento in stampatello; E' possibile inoltre per la compilazione elettronica segnare le taglie con il tasto evidenziatore.

Il documento finale in pdf, rinominato con NOME E COGNOME, deve essere inviato forniture@fitri.it

Grazie per la collaborazione.

Allegato 3**REGOLE PER L'UTILIZZO DEL BODY DA COMPETIZIONE****1. Premesse**

- 1.2 Il presente documento precisa le condizioni ed i termini per l'esercizio da parte dell'Atleta della suddetta facoltà di utilizzo del body da competizione personale e le previsioni in esso contenute costituiscono parte integrante delle Disposizioni Generali.

2. Definizioni

- 2.1 "body da competizione regolare": indica il body da allenamento e/o competizione fornito dal Fornitore Ufficiale/Sponsor della FITRI, che si indossa in tutte le competizioni, nei raduni, negli allenamenti pubblici derivanti dalla partecipazione dell'atleta alla Squadra Nazionale. Tale costume reca il marchio commerciale del fornitore tecnico e quello dello sponsor ufficiale in totale conformità con le disposizioni emanate dall'Unione Internazionale di Triathlon:
https://www.triathlon.org/uploads/docs/itusport_competition-rules_2019.pdf
- 2.2 "body da competizione personale": indica il costume scelto dall'atleta, previa comunicazione alla Direzione Sportiva della FITRI, che deve essere in linea con le disposizioni previste all'appendice F delle ITU Competition Rules
https://www.triathlon.org/uploads/docs/itusport_competition-rules_2019.pdf

3. Divise da gara

- 3.1 Gli atleti sono tenuti ad indossare il body da competizione fornito dalla Federazione in tutte le gare in cui la partecipazione avvenga su convocazione FITRI, oltre che nelle competizioni di World Cup e World Triathlon Series, come da Regolamento Maglia Azzurra (paragrafo 6.1). In caso di problemi fornitura dei suddetti materiali, gli atleti riceveranno opportuna comunicazione da parte del Settore Attività Sportiva di Alto Livello e sarà data loro l'opportunità di utilizzare un body da competizione appartenente a precedente fornitura federale, il cui utilizzo è soggetto ad approvazione, trasmettendone segnalazione a mezzo email forniture@fitri.it con allegata foto del body da gara, al fine di verificarne la compatibilità con gli attuali sponsor.
- 3.2 Per le competizioni Continental Cup, laddove la partecipazione degli atleti non sia su convocazione federale, questi dovranno utilizzare il body da competizione societario che dovrà obbligatoriamente rispettare le disposizioni previste all'appendice F1 delle ITU Competition Rules.
- 3.3 L'inosservanza di quanto previsto dal presente Allegato e, in particolare, l'oscuramento o la cancellazione dei loghi FITRI nonché l'oscuramento o cancellazione di uno o più loghi degli sponsor della FITRI presenti sul materiale fornito agli Atleti, rappresenta violazione soggetta alle sanzioni del Regolamento Azzurri.

Allegato 4**BODY DA COMPETIZIONE: GESTIONE SPAZI SPONSOR PERSONALI****1. GENERALE**

- 1.1 Per competere negli ITU Events, gli atleti devono rispettare le "ITU Uniform Rules"
https://www.triathlon.org/uploads/docs/itusport_competition-rules_2019.pdf
- 1.2 Le immagini in questo documento riproducono il body della Federazione Italiana Triathlon.
- 1.3 Il documento è riservato agli "Atleti di Interesse Olimpico" del Triathlon (categorie "Podio Olimpico, Olympic A - B - C") e di Interesse Internazionale.

2. REQUISITI GENERALI

- 2.1 I body saranno puliti da ogni logo o immagine che non risponda alle indicazioni del presente regolamento e di quello dell'ITU;
- 2.2 I loghi saranno misurati dai delegati ITU su una superficie piana e non indossati attraverso "ITU Logo Measurement Template";
- 2.3 Non ci sono restrizioni di loghi eccetto brand che rappresentino tabacco o sostanze proibite dalla WADA (si rimanda per competenza alle normative sancite dalle ITU competition rules 2019) o categorie merceologiche specificate nei punti successivi.

3. NORME GENERALI

- 3.1 le sponsorizzazioni personali che prevedano uno spazio per pubblicità sul body dell'Atleta non potranno essere in numero superiore a due per ciascun anno di calendario;
- 3.2 gli spazi riservati alle sponsorizzazioni personali sono indicati nella **Figura A**, in cui sono, altresì, indicate le dimensioni e le altre necessarie specifiche tecniche;
- 3.3 ciascuna sponsorizzazione personale dovrà avere un valore minimo pari a Euro 2.000,00 (potendo la stessa prevedere anche una quota di value in kind e fermo restando che almeno il 50% di detto valore minimo sia erogato come contributo cash);
- 3.4 le sponsorizzazioni personali non potranno in alcun caso violare i diritti di esclusiva, anche merceologica e, più in generale, i diritti di sfruttamento promo-pubblicitario che Fitri ha concesso a terzi;
- 3.5 le sponsorizzazioni personali dovranno avere ad oggetto servizi e/o prodotti che non ledano il decoro dell'Atleta e che, in ogni caso, non siano, neppure astrattamente, suscettibili di arrecare danni all'immagine di Fitri;
- 3.6 le sponsorizzazioni personali dovranno prevedere l'obbligo dello sponsor a esercitare i benefici concessi dall'Atleta in maniera tale da non ledere il buon nome, l'avviamento, la reputazione e l'immagine dell'Atleta e/o di Fitri e, in ogni caso, nel rispetto delle leggi, regolamenti e codici di condotta applicabili;
- 3.7 le sponsorizzazioni personali dovranno risultare da atto scritto, preventivamente sottoposto al gradimento di Fitri, che si riserva, entro 10 (dieci) giorni lavorativi, di esprimere il proprio dissenso;
- 3.8 l'Atleta si impegna a tenere sollevata ed indenne Fitri da ogni e qualsiasi pretesa che fosse a lei rivolta in relazione a quanto oggetto delle sponsorizzazioni personali e all'esecuzione dei relativi contratti, sia in sede stragiudiziale, sia in sede giudiziale.

4. SPAZI SPONSOR ATLETI

4.1 Gli atleti avranno a disposizione, secondo le normative federali in vigore dal 2018, due spazi (spazio A posizione 2 e spazio C come da regolamento ITU) da destinare a due diversi partner personali:

SPAZIO 1

Nello specifico, le regole ITU concedono un rettangolo di 15 cm x 20 cm definito “spazio A” con tre posizioni sponsor. All’interno del body della nazionale italiana è reso disponibile uno spazio lungo 13,5 cm e alto massimo 4 cm nella posizione 2 (fig. Spazio 1). La larghezza del nuovo logo non potrà essere superiore a quella del logo “arena” in prima posizione.

Lo spazio tra il logo “arena” e quello personale dovrà essere di 1,5 cm. È necessario lasciare lo spazio per un ulteriore sponsor al di sotto di quello personale.

SPAZIO 2

Il secondo spazio è quello disponibile sui fianchi del body sia a sinistra che a destra. E’ possibile inserire solo uno sponsor che sarà così ripetuto sui due lati. Le dimensioni da rispettare sono: altezza 13,5 cm e larghezza 4 cm.

Figura A.: body squadra nazionale 2018



Figura A.: body squadra nazionale 2019



5. PROCESSO DI AUTORIZZAZIONE

- 5.1 Al fine di ricevere l'autorizzazione alla stampa dei loghi partner, l'atleta dovrà seguire la seguente procedura:
- Trasmettere richiesta scritta a direzionemarketing@fitri.it, completa di:
sponsor, categoria merceologica e accordi di massima.
 - La richiesta sarà valutata ed approvata dall'ufficio marketing che invierà autorizzazione all'atleta.

6. CATEGORIE MERCEOLOGICHE E RESPONSABILITA'

- 6.1 In aggiunta alle disposizioni sui divieti CIO, CONI e ITU riguardo alla possibilità di mostrare loghi di partner, l'atleta non può inserire loghi partner delle seguenti categorie merceologiche:
- *SPORT WATERWARE e SPORT APPAREL*
 - *BEDDING – MANAGEMENT RECOVERY*
 - *INTEGRATORI ALIMENTARI E SPORTIVI*
- 6.2 La Federazione potrebbe concludere accordi con altri partner commerciali e occupare le posizioni rimanenti chiudendo ulteriori categorie merceologiche.

7. RESPONSABILITA'

- 7.1 Gli atleti si assumono tutte le responsabilità sull'eventuale mancanza di requisiti delle normative ITU e FITRI.

Allegato 5**NORME DI COMPORTAMENTO: COMUNICAZIONI IN FORMA ELETTRONICA E SOCIAL MEDIA**

- 1) In accordo con il Codice di Comportamento Sportivo, gli Atleti, e in generale tutti i tesserati e gli altri soggetti dell'ordinamento sportivo, non devono esprimere pubblicamente, e tramite i social media (Facebook, Twitter, Instagram, forum, blog, eccetera), giudizi o rilievi lesivi della reputazione dell'immagine o della dignità personale di altre persone o di organismi operanti nell'ambito sportivo.
- 2) Tutte le comunicazioni tra un dirigente, allenatore, preparatore atletico, medico, fisioterapista o altro adulto coinvolto nell'assistenza alle Squadre Nazionali (di seguito anche "componenti di staff") e un atleta devono essere di carattere esclusivamente professionale allo scopo di comunicare informazioni sulle attività della squadra. Ad esempio, qualsiasi comunicazione con un atleta non deve contenere o riferirsi a qualsiasi dei seguenti aspetti:
 - uso di sostanze stupefacenti o alcoliche;
 - orientamento sessuale o comportamenti inerenti l'attività sessuale;
 - uso di linguaggio sessualmente esplicito;
 - immagini inappropriate o sessualmente esplicite;
 - discriminazioni su base etnica o razziale.
- 3) Le comunicazioni verso un atleta devono essere trasparenti, accessibili e professionali, nel significato di seguito indicato:
 - trasparente: tutte le comunicazioni elettroniche tra allenatori e atleti devono essere trasparenti, ovvero con l'utilizzo di una comunicazione chiara e diretta e priva di significati nascosti e insinuazioni.
 - accessibile: tutte le comunicazioni elettroniche tra allenatori e atleti dovrebbero essere conservate e aperte e, quando possibile, un altro allenatore o un dirigente o un genitore dovrebbe essere inserito in copia nella comunicazione a minori.
 - professionale: tutte le comunicazioni elettroniche tra un allenatore e un atleta devono essere condotte professionalmente. Questo include la scelta delle parole, il tono, la grammatica, e gli argomenti usati.
- 4) Le comunicazioni via SMS e whatsapp, telegram ecc.), fatte salve le linee guida generali di cui sopra, sono consentite tra allenatori e atleti eccetto, preferibilmente, che nelle ore notturne. I messaggi dovrebbero essere usati solo al fine di comunicare informazioni direttamente connesse con l'attività della squadra.
- 5) Le comunicazioni via e-mail tra atleti e gli allenatori possono utilizzare per comunicare eccetto, preferibilmente, nelle ore notturne. Nel caso e-mail inviate ad un atleta minore, queste devono essere indirizzate in copia ad un altro soggetto (genitore, altro allenatore, dirigente della società).
- 6) I genitori di un atleta minore possono chiedere per iscritto che il loro figlio/a non sia più contattato/a attraverso qualsiasi forma di comunicazione elettronica; per le comunicazioni ufficiali inviate dalla Federazione Italiana Triathlon possono richiedere che vengano inviate ad un indirizzo da loro formalmente segnalato.
- 7) La violazione e l'inosservanza delle norme comportamentali contenute nel presente Allegato rappresenta violazione soggetta alle sanzioni del Regolamento degli Azzurri.



ITU Competition Rules

Approved by the ITU Executive Board, in November 2018

Green highlight – added as of November 2018

Yellow highlight – added as of June 2019

Red highlight – deleted as of November 2018 and June 2019

The ITU Competition Rules is the master source document, found on ITU's website at www.triathlon.org. The web based document acts as the official (authorised) reference document and is maintained based on authorised amendments in accordance with recommendations by the ITU Technical Committee and accepted by the ITU Executive Board.

Contact

International Triathlon Union (ITU)
Maison du Sport International
Av. de Rhodanie 54
Lausanne CH -1007, Switzerland
Tel +41 21 614 60 30
Fax +41 21 614 60 39
Email: ituhdq@triathlon.org
For general information about ITU visit www.triathlon.org

2.8. Uniform:

- a.) All athletes competing in ITU Events are required to wear their uniform conforming to the ITU Guidelines Regarding Authorised Identification;
- b.) The ITU Guidelines Regarding Authorised Identification set the space limitation on the athletes uniforms to include commercial logos;
- c.) Athletes must follow the following rules with respect to wearing uniforms:
 - (i) Athletes must wear the uniform during the entire competition and award ceremony. Long sleeves and long pants are allowed for the award ceremony;
 - (ii) The uniform must cover the whole torso in the front. The back may be uncovered from the waist up;
 - (iii) Arm covers may be used ~~in middle- and long-distance events~~, except during the swim, when wetsuits are forbidden. Arm covers must not be used on elite standard distance and shorter events, except in extreme weather conditions. The decision rests with Technical Delegate in consultation with the Medical Delegate (if applicable) to allow or make mandatory long sleeves.
 - (iv) Athletes are allowed to wear uniforms with sleeves extending from the shoulder up to but not covering the elbow except super-sprint, sprint and standard distance triathlon.
 - (v) Paratriathletes competing in PTWC1 and PTWC2 class are allowed to wear uniforms with sleeves extending from the shoulder up to but not covering the elbow;
 - (vi) Covering the legs below the knees is not allowed in the swim segment when the use of wetsuits is forbidden;
 - (vii) A one-piece uniform is preferred. If a two-piece uniform is used, both pieces must overlap and no torso must be visible during the entire competition, except middle- and long-distance events where the midriff is allowed to be exposed;

- (viii) If the suit has a zipper it must be located at the back and will not be longer than 40 cm. This rule does not apply for middle-, long-distance events and PTWC athletes in all distances;
 - (ix) The uniform must be worn over both shoulders for the duration of the competition;
 - (x) Elite, U23, Junior, Youth and Paratriathlon athletes must wear the same uniform from the start to the finish in standard distance or shorter events;
 - (xi) Rain jackets are allowed for middle- and long-distance events or when the Technical Delegate authorises it. Rain jackets must be the same design and colour as the uniform or transparent;
 - (xii) Failure to comply with the ITU Competition Rules related to the uniform may result in an athlete having to wear a triathlon suit supplied by ITU. Alternatively, Technical Officials may request the athlete use a permanent marker or other means to eradicate logos on the uniform that do not comply with the Competition Rules. If during the competition or the award ceremony, an athlete wears a uniform with logos that do not comply with the Competition Rules (including the ITU Guidelines Regarding Authorised Identification), he/she will be disqualified.
- d.) For reasons of religion, athletes are allowed to have the body totally covered (except the face) provided that:
- (i) The uniform material is approved by FINA (applicable only for the non-wetsuit swim);
 - (ii) The uniform will not interfere with the bicycle mechanisms;
 - (iii) Extra identification elements are to be worn over the uniform, following the Technical Delegate's instructions.

28. APPENDIX F: ITU GUIDELINES REGARDING AUTHORISED IDENTIFICATION

1. Overview:

- 1.1. To compete in ITU Events, athletes must comply with the ITU Guides Regarding Authorised Identification and the reference to the Uniform at 2.8 of the Competition Rules;
- 1.2. The images on this document are reproducing a typical triathlon uniform. For winter triathlon and, in some cases, in triathlon, duathlon and aquathlon, the long sleeves and lower leg covering are allowed. This appendix applies in the same way for all the cases:

2. Purpose:

- 2.1. Provide a clean and professional image of our sport to local and global spectators and media;
- 2.2. Provide sponsors with reasonable space for viable exposure;
- 2.3. Provide a framework for enabling ITU member National Federations and athletes to have a mutually beneficial relationship with respect to rights and responsibilities, as per Section 12.

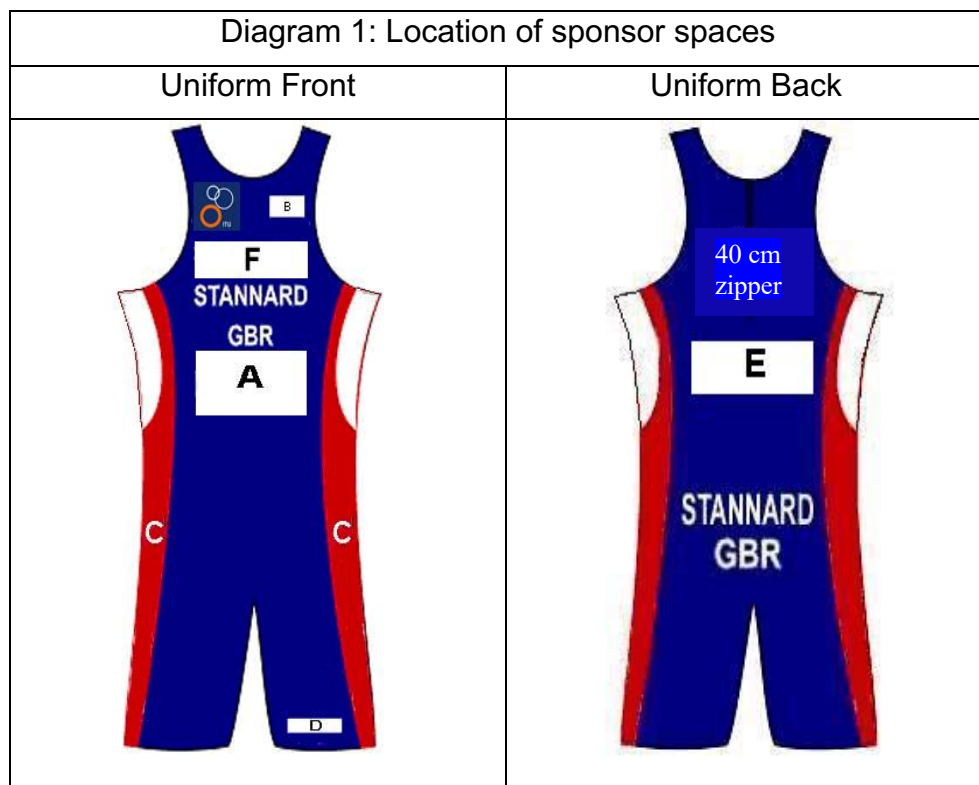
3. General Requirements:

- 3.1. Uniforms will be completely clean of any logos or images other than those described below;
- 3.2. Logos will be measured on a flat surface when the athlete is not wearing the uniform. The "ITU Logo Measurement Template" will be used to measure the logo sizes;
- 3.3. There is no restriction on the type of logo used in the sponsor spaces other than those representing tobacco, spirits and products containing any substance on the WADA Prohibited List;
- 3.4. There must be a minimum clearance space of 1.5cm around all marks including:
 - a) The ITU logo;
 - b) The family name;
 - c) The country code;
 - d) All sponsor logos.

4. Uniform Colour and Design:

- 4.1. Uniforms must be in the colours chosen by the National Federation as the following:
 - a) Elite: ITU World Triathlon Series Grand Final, ITU World Triathlon Series, Continental Championships and ITU Multisport World Championships events;
 - b) Junior, U23: ITU World Championships and Continental Championships;
 - c) Paratriathlon: ITU World Championships, ITU World Paratriathlon Series and Continental Championships;
 - d) Youth: Continental Championships.
- 4.2. For all other ITU Events the uniform colors have no restrictions;

- 4.3. The colour and design of the uniform and podium apparel must be distinct to that country and must be approved by ITU in advance;
- 4.4. Country uniforms must have a distinct look, however the design requirements should not impact on technical requirements athletes might have due to body shape or size;
- 4.5. The approval process for the uniform colour and design is outlined in Appendix F. The goal of the approval process is to ensure countries do not have the same uniform colour and design;
- 4.6. For Elite athletes, ITU reserves the right to establish a specific rule till 30th of January of the given calendar year, regarding the color of the uniform of the actual leader of ITU World Triathlon Series has to wear:



5. Family Name and Country Code:

- 5.1. The family name (not applicable for Age Group athletes) and the IOC country code must be placed on the upper front of the uniform and also on the buttocks. The initial of the first name may be added before the family name: athletes with the same family name are encouraged to add the initial of the first name. The representation of both the family name and country code must meet the following criteria:

a) Font Type:

- i. The font type must be “Arial”;
- ii. Letters for the family name and country code must be in upper case, unless the name is more than 9 letters, in which case lower case letters should be used following the first capital letter. Symbols such as ‘-’ and

space are considered as characters (See Diagram 2: Family Name Layout).

b) Colour:

- i. If the uniform is a dark colour, the letters must be white. If the uniform is a light colour, the letters must be black.

c) Position:

- i. Front: The position on the front is below the ITU logo and Sponsor Spaces B and F. The athlete's family name is above the country code and Sponsor Space A;
- ii. Back: The position on the back is below the waistline so that it is clearly visible when the athlete is on the bike. The athlete's family name is above the country code;
- iii. Height: The family name and the country code must be 5cm in height, regardless of the number of letters in the name;
- iv. Width: The length for the family name is a minimum of 12cm and a maximum of 15cm. A family name with few letters must still be a minimum length of 12 cm. (See Diagram 2: Family Name Layout) The width for the country code must be 6cm to 10 cm;



6. ITU Logo:

- 6.1. The official ITU logo will appear on the upper right shoulder;
- 6.2. It will conform to the official ITU rings with the letters ITU on the bottom right;
- 6.3. The horizontal dimension will be 4cm;
- 6.4. The white/orange version should be applied to dark coloured uniforms, the blue/orange version should be applied to light coloured uniforms (see this appendix 6.5, 6.6, Diagram 3);

6.5. Click [here](#) for the print version of the ITU logo:

Diagram 3. ITU Logo Layout



6.6. Diagram 3 above shows the correct layout for the ITU Logo:

a) ITU Orange:

- i. Pantone 144C (Coated papers);
- ii. CMYK conversion (4 coloured process) - C:0%, M:49%, Y:100%, K:0%.

b) ITU Blue:

- i. Pantone 2955C (Coated papers);
- ii. CMYK conversion (4 colour process) - C:100%, M:45%, Y:0%, K:37%.

6.7. The Elite individual World Champions are allowed to add below the ITU Logo the design element of the WTS recognizing this honor. Graphic details will be published separately.

7. Sponsor Spaces:

7.1. Sponsor Space A:

- a) This space is directly below the country code (See Diagram 1. Sponsor Logos: size and space);
- b) The maximum height is 20cm;
- c) The maximum length is 15cm;
- d) Up to 3 sponsor logos may be positioned in this space;
- e) The athlete may have 1, 2 or 3 logos in this space. Each of the logos must represent a different sponsor.

7.2. Sponsor Space B: upper left front:

- a) This space is for the manufacturer of the uniform or for another sponsor;
- b) The maximum height is 4cm;
- c) The maximum length is 5cm;
- d) The space must be on the left hand shoulder of the uniform – not the middle.

7.3. Sponsor Spaces C: side panels:

- a) Sponsor logos may appear on the side panel;
- b) The maximum width is 5cm;
- c) The maximum length is 15cm;

- d) Only one sponsor logo is allowed on each side and it must be the same sponsor logo;
 - e) This space must be visible from the side of the body. If, due to the athlete body, this space is partly visible from the front, it has to be visible also from the back;
- 7.4. Sponsor Space D: lower front:
- a) The maximum height is 4cm;
 - b) The maximum length is 5cm;
 - c) This space can be on the lower left or right side of the uniform but not both.
- 7.5. Sponsor Space E: upper back:
- a) One logo of any sponsor may appear above the family name on the back;
 - b) The maximum height is 10cm;
 - c) The maximum length is 15cm;
- 7.6. Sponsor Space F: upper front:
- a) One logo of any sponsor may appear above the family name on the front;
 - b) The maximum height is 5cm;
 - c) The maximum length is 15cm.
8. Wetsuits:
- 8.1. Only the wetsuit manufacturer's logo may appear on the wetsuits;
 - 8.2. The maximum size is 80cm² on the front and back. This space is allowed both on the inside and outside of the wetsuit;
 - 8.3. If the manufacturer wishes to have two or more logos on the front or back, the combined total must not exceed 80cm²;
 - 8.4. Logos on the side panel must be included within either the 80cm² for the back or the 80cm² for the front.
- 9. Arm covers:**
- 9.1. Arm covers must be plain or match the national uniform without any logos.**
10. Temporary Tattoos:
- 10.1. Athletes are not allowed to place any temporary tattoo, other than the race numbers and logos provided by ITU, on their body during ITU Events.
11. Podium apparel:
- 11.1. All the sponsor spaces and design colors indicated in this document applies as well to the podium apparel.
12. Specific rules for PTVI Sport Class:
- 12.1. The uniform of the Guide must comply with the rules above and use the same sponsors' logos and spaces as on the Paratriathlete's uniform;
 - 12.2. The uniform of the Guide must display the word "GUIDE" in the Family Name space;

12.3. The font type must be “Arial”, the height 5cm and the width 12 cm.

13. Rights and responsibilities:

	World Triathlon Series (Elite) World Triathlon Grand Final (Elite) Triathlon World Championships Triathlon Continental Championships Multisport World Championships Multisport Continental Championships World Paratriathlon Series	All ITU and Continental events not specified in this table
Uniform Colour and Design	As per the catalogue	To be agreed in good faith between Athlete and National Federation
Family Name	Optional for Age Group athletes Mandatory for all other categories	
Country Code	Mandatory as per ITU Competition Rules	
ITU Logo	Mandatory as per ITU Competition Rules	
Sponsor Spaces A to F	To be agreed in good faith between Athlete and National Federation	

ITU COMPETITION UNIFORM APPROVAL PROCESS

1. Overview:

1.1. This process is part of the ITU Guides Regarding Authorised Identification and is a specific addition to the ITU Competition Rules.

2. Purpose:

2.1. The process was created to regulate the ITU’s approval of the design of each National Federation’s competition uniform to be used by their athletes in all ITU competitions according with the ITU Guides Regarding Authorised Identification.

3. General Requirements:

3.1. Every National Federation uniform has to be different from any other National Federation uniform, according to the ITU Guides Regarding Authorised Identification. The difference will be significant to avoid confusion between two different National Federations;

3.2. Artistic or creative elements are acceptable provided that the ITU Competition Rules are followed. Specifically, if the design contains recognisable commercial logos or trade marks which exceed the surface limits, it will not be approved;

3.3. The same design applies to all types of uniforms: men, women, triathlon style, duathlon style, summer, winter, etc.

3.4. Every National Federation can request the approval of one different uniform design for every different multisport. Two uniform options can be requested for the Age Group athletes, indicating which is the 1st option and which is the 2nd option. However, all athletes from the same National Federation, competing in the same event, will wear the National Federation’s same distinctive design.

4. Timeline for Approval:

4.1. National Federations will submit a proposed design of their Competition Uniform for the following year, according to these specifications:

- a) A pattern provided by ITU will be used;
- b) Sponsor spaces and dimensions, as outlined the ITU Guides Regarding Authorised Identification. The athlete's family name and National Federation code positions (front and back) and dimensions of both;
- c) The position and dimensions of the ITU logo. The colour(s) used in the design, including the pantone. The proposed design may be submitted in .jpg .gif .bmp or .tif format;
- d) Once approved, the Uniform approval is extended till the the National Federation must seek approval for a new design.

5. Approval:

5.1. ITU will inform each National Federation in writing about the approval or disapproval of their National Federations uniform if the design is:

- a) Compliant with all the ITU Guides Regarding Authorised Identification;
- b) Distinct from other National Federation designs.

5.2. If the request is not approved ITU will:

- a) Ask the National Federation for a new design if the submitted one did not comply with the ITU rules, or;
- b) Ask the National Federations that submitted similar requests to agree to modifying their proposed designs in order to have different uniforms;
- c) If the National Federations do not get an agreement ITU will decide on which National Federation can use the proposed design according with these priorities:
 - i. The National Federation that used the proposed uniform in the past will be given preference;
 - ii. If both National Federations are proposing new uniforms, a draw will be conducted to choose which National Federation will use the submitted design and which National Federation(s) will have to submit a new one.

5.3. ITU will produce an electronic catalogue of approved National Federation's competition uniforms. This catalogue will be updated monthly;

5.4. Requests for uniform approval received will be considered on a monthly basis. National Federations requesting approval will choose designs that are different from those already approved.

6. Approval Panel:

6.1. All decisions on uniform approval will be made by a panel composed of:

- a) A member of the ITU Technical Committee;
- b) A representative of the ITU Sport Department;
- c) A representative of the ITU Marketing Department;

- 6.2. The decisions of the Approval Panel can be appealed to the World Triathlon Tribunal. This appeal does not suspend the decision of the Approval Panel, but rather the decision will stay in place during the time the World Triathlon Tribunal takes to make a decision on the appeal.