

## **RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE**

**da inviare a**

[segretario.cng@fitri.it](mailto:segretario.cng@fitri.it) - - [barbarabaldasseroni@fitri.it](mailto:barbarabaldasseroni@fitri.it)

Sig. \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_

Richiede autorizzazione per recarsi: da \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ A/R

nei giorni \_\_\_\_\_

in occasione di \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

Mezzo di Trasporto:

- Automobile: La F.I.Tri. è sollevata da qualsiasi responsabilità civile e/o penale derivante dall'uso della vettura privata

Giudici trasportati	_____
---------------------	-------

Aereo - preventivo acquisto biglietti: € \_\_\_\_\_

Nave - preventivo acquisto biglietti: € \_\_\_\_\_

Note aggiuntive : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_