

CIRCOLARE N 1-2010

A tutti i soggetti interessati

In ottemperanza alle disposizioni impartite dal Coni relativamente alla travel policy federale, si riassumono le principali regole e procedure per il contenimento dei costi di viaggio e di gestione delle trasferte riguardanti sia gli organi, che il personale ed i terzi operanti nell'ambito federale.

- il mezzo di trasporto base è il treno: biglietto ferroviario di 2° classe + eventuali supplementi
- l'utilizzo dell'aereo o dell'auto privata è soggetto a preventiva autorizzazione del segretario generale, cui la richiesta sarà inviata tramite apposito modulo.
- il biglietto aereo, una volta emesso, non potrà essere cambiato. Il cambio di giorno e/o di orario comporta penali talora pesanti a carico del richiedente, soprattutto laddove si utilizzino tariffe agevolate. Ciascun soggetto dovrà, quindi, porre la massima attenzione nell'individuazione del piano di viaggio ottimale.
- altrettanta attenzione va posta alla tempestiva individuazione del piano di viaggio: è noto che per ciò che riguarda i viaggi aerei più l'emissione del biglietto è prossima alla data del viaggio, più la tariffa è onerosa.
- i titolari di anticipazione federale sono tenuti a rendicontare le spese sostenute in trasferta entro max 15 giorni dal termine della trasferta stessa. Non saranno concesse altre anticipazioni se non previa rendicontazione dell'anticipazione in corso. La tempestiva chiusura delle anticipazioni di spesa consente un corretto monitoraggio della spesa corrente.
- le anticipazioni possono essere utilizzate solo a copertura delle spese di vitto ed alloggio, o comunque relative alla logistica fondamentale. Spese di altro tipo (es. noleggio autovetture), devono essere preventivamente autorizzate dal segretario generale
- alle stesse disposizioni devono attenersi anche i titolari di carta di credito federale.
- le cifre impropriamente spese tramite anticipazione o carta federale saranno oggetto di recupero forzoso da parte dell'amministrazione.

Nella certezza di poter fare affidamento sullo senso di responsabilità e sullo spirito di collaborazione di tutti i oggetti interessati alla presente comunicazione, si inviano cordiali saluti.

Roma, 11.1.2010

Il Segretario Generale
Aldo Lucarini